



Universitatea
Transilvania
din Braşov

FACULTATEA DE MEDICINĂ

ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE LICENŢĂ ŞI DISERTAŢIE SESIUNEA SEPTEMBRIE 2021

Înscrierile pentru sesiunea septembrie 2021 se vor face online în perioada 01-03 septembrie 2021

de pe adresa instituțională a studentului (ex: prenume.nume@student.unitbv.ro).

În cazul în care absolventul provine dintr-o promoție anterioară și nu mai are acces la contul instituțional, va putea transmite documentele și de pe o alta adresă de e-mail, urmând ca identitatea sa să fie verificată de secretariatul facultății, prin consultarea documentelor atașate și confruntarea lor cu arhiva facultății.

Absolvenții din promoții mai vechi, trebuie să solicite crearea unui cont instituțional pentru a avea acces pe platforma e-learning a universității. Chiar dacă unii absolvenți mai au acces la e-mailul instituțional (de student) nu mai au cont pe platformă.

Formularul de crearea/reactivarea contului instituțional însoțit de o copie a actului de identitate va fi trimis de pe adresa de email personală către adresele de email menționate la finalul prezentului anunț.

Pentru formular accesați urmatorul link: <https://medicina.unitbv.ro/ro/studenti/licenta-si-disertatie.html>

Actele pentru înscriere vor fi următoarele:

1. Declarație pe proprie răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procedurii de organizare a examenului de licență/ disertație, (semnată și scanată -pdf);
2. Cerere tip de înscriere (semnată și scanată -pdf);
3. Dovada de plată a taxei de examen (dacă este cazul);
4. Declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării de licență / disertație (scanată-pdf cu semnatura candidatului);

*Taxa de înscriere se va plăti prin transfer bancar:

Beneficiar: UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN
BRASOV CIF: 4317754

Cont IBAN: RO08TREZ13120F330500XXXX

Banca: TREZORERIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

Pe Ordinul de Plată trebuie să fie completate, **în mod obligatoriu și corect**, următoarele date și informații : Numele și prenumele absolventului cu inițiala tatălui (exact așa cum a fost înmatriculat), facultatea și pentru ce se achită aceasta taxă. (Ex de completare: Popescu I. Ana/MD/taxa ex.licență)





Secretariatele facultăților preiau din dosarul personal al studentului celelalte documente necesare:

1. Certificat de naștere în copie conform cu originalul;
2. Certificat de căsătorie (dacă este cazul), în copie conform cu originalul;
3. Ordin al rectorului de schimbare a numelui absolventului (dacă este cazul) (copie scanată);
4. Diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta, în copie conform cu originalul - pentru examenul de licență
5. Diploma de licență și anexa la diplomă, în copie conform cu originalul - pentru examenul de disertație;
6. Carte de identitate sau pașaport (după caz), în copie.

În cazul în care unul sau mai multe din aceste documente lipsesc din dosarul candidatului aflat la secretariatul facultății sau au termen de valabilitate depășit, se solicită absolventului completarea dosarului cu documentele în cauză, prin email, în copie scanată, cu semnatura absolventului prin care certifică conformitatea cu originalul.

Documentele vor fi transmise la secretariat de pe adresa de e-mail instituțională, într-un mesaj care va fi denumit astfel:

Numele și prenumele absolventului_sigla programului de studii_sigla facultatii_promotia

EX: Popescu A. Vasile_AMG_MED_2021

Toate documentele vor fi scanate - pdf astfel încât să fie lizibile.

Fotografiile se vor depune la Biroul Acte de studii în momentul ridicării diplomei (unde este cazul)

Mesajele vor fi trimise pe programe de studii după cum urmează:

MD – marcelaparaschiv@unitbv.ro

BFKT, MSPPS, MSIP, MTC - delia.ciolan@unitbv.ro

AMG, LC – f-med@unitbv.ro

Examenul se va desfășura conform: Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/studenti/Metodologia_finalizare_studii_10.02.2021.pdf

Depunerea lucrării de licență / disertație, la care se atașează Fișa lucrării, care cuprinde și aprecieri asupra conținutului lucrării din partea conducătorului științific, va depune electronic, în format pdf, prin încărcarea pe platforma de e-learning a universității, într-o secțiune creată special pentru promoția curentă, iar fișa lucrării care o însoțește, va avea semnătura scanată a coordonatorului științific și va fi de asemenea transmisă electronic.