

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

1. Informații generale
2. Structura lucrării
3. Tehnoredactare
4. Reguli de redactare
5. Reguli de scriere a bibliografiei
6. Criterii de evaluare a lucrării
7. Reguli de prezentare a lucrării de disertație

1. Informații generale

Scopul lucrării de licență

Lucrarea de licență este o lucrare de cercetare care va trebui să se adreseze unei nevoi importante pe care ați identificat-o.

Pe plan personal prin parcurgerea procesului de elaborare și redactare a lucrării de licență vă veți însuși și perfecționa anumite abilități după cum urmează:

- formularea unei întrebări/ obiective de cercetare
- folosirea și interpretarea critică a lucrărilor de cercetare publicate
- alegerea metodologiei optime în funcție de problema supusa cercetării
- organizarea materialului într-un mod clar și coerent

Lucrarea de licență se redactează într-un limbaj academic impersonal (nu se va folosi persoana I singular sau plural).

Nu sunt admise greșelile gramaticale de redactare. Pentru verificarea greșelilor de tehnoredactare folosiți Language – set proofing language și selectați limba română

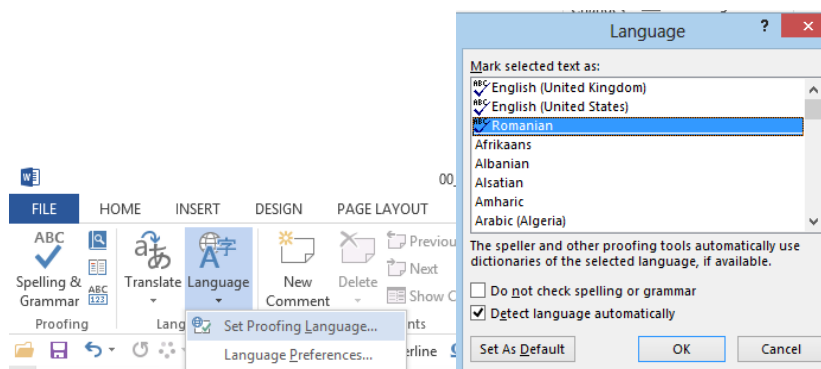


Fig.1 – Selectarea limbii române pentru verificarea greșelilor de tehnoredactare

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

În studiile științifice nu este acceptat stilul bombastic, poetic, emotiv, xenofob, revanșard etc., ci trebuie preferată expunerea clară, sobră, academică.

Pentru a scrie corect consultați Dicționarul explicativ al limbii române

Titlul lucrării de licență

- să fie simplu, exact și util cititorului potențial
- să nu fie foarte general și vag
- trebuie întotdeauna restrâns la nivelul obiectivelor reale de cercetare
- Restrângerea sferei cercetării la un număr definit de unități de analiză sau de investigație : la Spitalul Județean Brașov
- Delimitarea precisă a perioadei investigate (între 2011-2013)
- Precizarea tipului de studiu: ex. Studiu retrospectiv

Exemplu:

Prevalența ulcerului gastric corelat cu stresul la asistenții medicali din serviciile de urgență. Studiu retrospectiv, efectuat la Spitalul Județean Brașov în perioada 2000-2005

Sau

Particularități ale riscului suicidal la pacienții internați la secția de oncologie a spitalului Județean de urgență între 2005-2010

Termenele pentru evaluarea stadiului lucrării de licență

- luna mai – evaluarea stadiului elaborării părții I (teoretice) a lucrării
- luna iunie – evaluarea stadiului elaborării părții II (practice) a lucrării
- luna septembrie – evaluarea finală a acesteia și depunerea ei la secretariat, conform planificării transmisă de Coordonatorul programului de studiu și secretara șefă
- predarea lucrărilor în format electronic - lucrările vor fi predate în format electronic coordonatorului programului de studiu, cel mai târziu în ultima săptămână a lunii august, pentru a permite verificarea acestora. Lucrările vor fi predate într-un singur fișier cu denumirea: nume_prenumecomplet_MSPPS (sau MIN, MPAL)_2013, împreună cu dovada trecerii printr-un soft de determinare a plagiatului

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

Motive pentru respingerea lucrării:

- Copierea (plagiatul) lucrării după o altă lucrare existentă;
- Preluarea fără citare a unor texte din literatura de specialitate sau de pe Internet;
- Lipsa contribuției personale;
- Lipsa integrală din text a trimiterilor la surse bibliografice;
- Lipsa caracterelor românești (diacritice);
- Lipsa bibliografiei finale;
- Lipsa referatului din partea coordonatorului științific;
- Lipsa declarației privind autenticitatea lucrării (conform modelului)
 - *Declarație standard* –declarație pe propria răspundere a absolventului, datată și semnată în original (conform modelului), din care să rezulte că lucrarea îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată și nu este plagiată (a se vedea regulile de evitare a plagiatului disponibile la adresa: <http://www.indiana.edu/%7Ewts/pamphlets/plagiarism.shtml>).
 - Conținutul declarației este prezentat în Anexa 2

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

2. Structura lucrării

Lucrarea trebuie să aibă minim 40 de pagini (minim aprox. 10-12.000 de cuvinte), și minimum 40 de referințe bibliografice (articole, cărți).

Materialul trebuie organizat astfel încât să permită înțelegerea pașilor din procesul de cercetare.

Tema lucrării trebuie să fie în concordanță cu programul de studiu urmat, să aibă caracter aplicativ și de cercetare

Nu se acceptă lucrări care au caracter pur teoretic.

Partea generală reprezintă aprox. 30-40% din structura lucrării, restul fiind contribuția proprie pe baza studiului efectuat.

Lucrarea va cuprinde obligatoriu 2 părți:

Partea I:

- Introducere
- Cadrul teoretic al temei abordate

Partea a II-a:

- Scopul și obiectivele lucrării,
- material și metodă
- prezentarea unor studii de caz
- rezultate și discuții
- concluzii

1. Introducere

= O prezentare clară a

- scopului lucrării,
- obiectivelor studiului,
- întrebării de cercetare,
- metodologiei,
- importanței cercetării,
- limitelor și contribuției lucrării în domeniu.

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

Descrieți pe scurt planul general al lucrării menționând ceea ce urmează în capitolele acesteia.

Precizați care este importanța abordării temei

2. Cercetări anterioare semnificative/revizia literaturii de specialitate

= Fundamentarea teoretică a cercetării, incluzând o expunere a paradigmei de cercetare.

O revizie a literaturii care să aibă relevanță pentru subiectul lucrării și care să determine în mod logic întrebarea de cercetare. Această parte a lucrării nu e nevoie să fie limitată la un singur capitol; puteți delimita partea teoretică (din tratate, cărți) de cercetările sinteza studiilor clinice, empirice legate de subiectul lucrării.

Realizați un parcurs logic spre expunerea întrebării de cercetare.

Trecea în revistă a literaturii de specialitate se face pe baza consultării în special a literaturii din ultimii ani (cu excepția lucrărilor care fac referire la aspecte iatro-istorice și care pot să fie din orice an).

Consultați baze de date științifice (de exemplu: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>, <http://scholar.google.ro/>, Elsevier, Scopus, EBSCO, Index Copernicus, etc)

3. Material și metodă

Realizați o argumentare comprehensivă pentru subiectul și întrebarea de cercetare. Prezentați modelul de cercetare, ipotezele sau obiectivele. Aceste ipoteze trebuie să fie fundamentate pe revizia de literatura și pentru fiecare ipoteză trebuie oferită o argumentare.

Oferiți o argumentare pentru metoda și tehnicile de cercetare pe care le-ați folosit. Acordați o atenție deosebită (dacă este cazul) eșantionului, instrumentelor de măsură și oricărei analize statistice pe care o realizați.

Scopul și obiectivele

- obiective clare, precise
- ipotezele de cercetare

Material și metodă

- tipul de studiu:
 - prospectiv / retrospectiv

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

- transversal / longitudinal
- cantitativ / calitativ
- lotul de studiu (populația țintă, eșantionarea)
- uneltele de cercetare (ex: chestionare cu întrebări închise/deschise, date din arhive medicale, observația directă)

Limitele studiului

Capitolul trebuie să răspundă la mai multe întrebări:

- Pe ce s-a lucrat? (animale de experiență, pacienți),
- Care au fost loturile de studiu?
- Care au fost criteriile de selecție ale loturilor de pacienți (incluere/excludere)?
- Criteriile de selecție a martorilor?;
- Care au fost echipamentele și metodele utilizate?;
- Ce parametru /parametri urmează să fie evaluat / evaluați? –
- Metodele statistice folosite, semnificația lor

Design-ul de cercetare trebuie să asigure răspunsul la întrebarea ce fel de abordare propuneți și de ce ați ales-o?

- eșantion: ce populație (persoane, departamente, organizații, economii, societăți) studiați? De ce? Care e metoda de eșantionare? De ce?
- procedura: cum au fost colectate datele?
- măsurarea variabilelor: cum ați măsurat fiecare variabilă și de ce ați ales o anumită procedură de măsurare? Ce dovezi puteți prezenta pentru validitatea și exactitatea datelor?
- analiza datelor: Ce analiză veți folosi pentru a testa fiecare ipoteză? De ce?

Ipotezele cercetării sunt propoziții clare, scurte, la forma afirmativă, care pot fi supuse la proba faptelor prin cercetarea întreprinsă. Ele se formulează plecând fie de la cadrul teoretic formulat, fie de la datele de observație empirică.

4. Rezultatele cercetării

Descrieți rezultatele și interpretați-le. Nu faceți referire la alte studii în aceasta fază.

Pentru fiecare rezultat sau tabel este recomandabil să se indice semnificația statistică (t , F , r , ρ) și probabilitatea p ca acesta să fi apărut prin șansă.

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

Respectați regulile etice de prezentare a datelor (într-o lucrare științifică nu introduceți numele sau datele de identificare ale unei persoane).

Prezentați 4 studii de caz

5. Discutarea rezultatelor

Discutați rezultatele cercetării făcând referire la alte cercetări relevante și la cadrul teoretic al lucrării.

6. Concluzii și discuții

Realizați un rezumat al cercetării și discutați critic principalele rezultate, incluzând limitările. Faceți recomandări și sugestii pentru linii viitoare de cercetare (dacă e cazul).

7. Referințe

Conform indicațiilor de la capitolul bibliografie

8. Anexe

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

3. Tehnoredactare

Formatul întregii lucrări este A4, minim 40 de pagini (minim aprox 10-12.000 de cuvinte), și minimum 50 de referințe bibliografice (articole, cărți)., cu respectarea următoarelor reguli:

a. Coperta

Modelul copertei lucrării de dizertație - în Anexa 1

b. Pagina de titlu

Modelul paginii de titlu a copertei lucrării de dizertație - în Anexa 1

c. Motto - opțional

Va fi introdus (opțional) pe pagină nouă, de preferat imediat după „Cuprins”, scris cu caractere italice (cursive), de mărimea celor folosite în textul propriu-zis al lucrării.

d. Mulțumiri - opțional

Adresate persoanelor sau instituțiilor care i-au ajutat pe autori să-și elaboreze lucrările, mulțumirile pot fi incluse, în cazul în care apar, în finalul Introducerii”.

e. Conținutul lucrării

1. Introducere
2. Cercetări anterioare semnificative / revizia literaturii de specialitate
3. Material și metodă
4. Rezultatele cercetării
5. Discutarea rezultatelor
6. Concluzii și discuții
7. Cuprins (inclusiv pagina de început a fiecărui capitol)
 - lucrarea de licență va avea un cuprins care să conțină cel puțin titlurile tuturor capitolelor însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol
8. Lista abrevierilor - opțional
9. Referințe bibliografice
 - Conform sistemului ISO 690 – standardul general (Anexa Bibliografie 1)sau Harvard

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

(vezi Anexa – Bibliografie 2)

10 Anexe

- Anexele apar într-o secțiune separată, care nu se numerotează ca și capitol. Fiecare anexă se va menționa cel puțin o dată în textul lucrării. Anexele se numerotează crescător (Anexa 1, Anexa 2, etc.);

f. Listarea lucrării

- Listarea tuturor paginilor lucrării se va realiza pe o singură față a fiecărei foi

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

4. Reguli de redactare

a. Margini

Marginile paginii - se vor utiliza următoarele valori pentru marginile paginii (Page Setup → Margins):

- Stânga (left): 2,5 cm;
- Dreapta (right): 2 -2,5 cm
- Sus (top): 2 -2,5 cm
- Jos (bottom): 2 -2,5 cm

b. Spațiere

Textul va respecta o spațiere între rânduri de 1,5 linii (Format → Paragraph → Line spacing → 1,5 lines);

c. Alinierea

Textul din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (*justified*). Primul rând al fiecărui paragraf va avea un aliniat de 1,5 cm (Format → Paragraph → Indentation → Left).

Excepție fac titlurile capitolelor, care vor fi aliniate centrat;

d. Font

Fontul utilizat pentru redactare va fi Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte (maxim 13), utilizând diacriticele specifice limbii în care este redactată lucrarea (ă, ș, ț, î, â - pentru limba română);

Titlurile vor avea font de 14 (15) puncte

e. Reguli generale

- Înainte de semnele de punctuație nu se lasă spațiu
- După semnele de punctuație se lasă întotdeauna spațiu
- După deschiderea și înainte de închiderea unei paranteze (indiferent de tipul ei: rotundă, pătrată) nu se lasă niciodată spațiu
- Termeni și expresii care trebuie evitate:

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

- stupid, grozav (ex.: metodă stupidă)
- perfect
- astăzi, curând
- am fost surprinși să, mi se pare

f. Numerotarea paginilor

Numerotarea paginilor se face începând cu pagina de titlu, până la ultima pagină a lucrării, dar numărul paginii apare doar începând cu Introducerea.

Numărul de pagină se inserează în subsolul paginii, centrat

g. Tabele

- fiecare tabel trebuie să conțină un titlu de prezentare, clar și concis
- încadrarea tabelelor într-o lucrare se face pe baza unui număr de identificare
- titlul urmează după numărul de identificare,
 - dacă sunt necesare explicații sau note suplimentare, acestea vor fi încorporate imediat sub titlu sau la subsolul tabelului ori chiar în corpul tabelului
 - numărul și titlul se menționează sub tabel, aliniat centrat, mai aproape de tabel (după tabel se lasă un rând liber până la restul textului)
 - dacă este cazul, sursa datelor se precizează pe rândul imediat următor, *justified*, indicând în mod obligatoriu numele autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă.

h. Figuri

Figurile (aici sunt incluse imagini, grafice, capturi de ecran) se numerotează în ordinea introducerii în text; fiecare figură are număr și titlu, care se menționează sub figură, centrat; dacă este cazul, sursa figurii se indică pe rândul imediat următor, *justified*, indicând numele autorului(lor), lucrarea (cartea), editura, anul, pagina sau adresa de Internet completă

Graficele

- **condițiile tehnice ale graficelor:**
 - va fi elaborat astfel încât să permită citirea lui de la stânga la dreapta (pe axa orizontală ordonarea datelor se face de la stg. spre dr., iar pe cea verticală de jos în sus)
 - fiecare grafic va fi numerotat și va purta un titlu corespunzător, redactat în

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

partea de jos, sub el

- **alegerea tipului de grafic:**
 - **diagrama din coloane și dreptunghiuri (sau segmente) (bar chart)**
 - se utilizează când se compară elemente ale unei probleme sau mai multe probleme diferite.
 - **diagrama structurală (pie chart)**
 - poate fi în cerc, dreptunghi, cilindru, triunghi etc.
 - se utilizează în cazul reprezentării unei probleme în structura ei, în componența elementelor sale, când suma elementelor reprezintă 100%
 - **histograma**
 - este reprezentată prin dreptunghiuri, care au baze egale, corespunzătoare intervalelor egale de pe abscisă, dar înălțimile variabile, corespunzătoare frecvențelor, de exemplu: populația județului pe grupe de vârstă. Segmentele sunt alăturate, intervalele de pe abscisă fiind considerate date continue.
 - **Curba epidemică**
 - = o histogramă care reprezintă evoluția în timp a bolii, epidemiei, anormalității sau condiției unei populații definite într-un anumit loc și o anumită perioadă de timp.
 - **Diagrama Venn.**
 - arată gradele de întrepătrundere și de exclusivitate

i. Referințele

Trimiterile bibliografice (referințele bibliografice) se înscriu automat, la sfârșitul lucrării. Numerotarea acestora se face cu cifre arabe, începând cu cifra 1.

Acestea se tehnoredactează cu Font *Times New Roman*, Style *Regular*, Size *11*, Line spacing *Single*, Alignment *Justified*.

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

5. Evaluarea lucrării

Criterii eliminatorii:

- Respectarea tuturor cerințelor obligatorii (detaliat mai sus); nerespectarea acestor cerințe duce la respingerea lucrării.

Criterii formale:

- Utilizarea unui limbaj academic, adecvat temei studiate;
- Textul este redactat îngrijit, dovedind că lucrarea a fost recitită și corectată înainte de predare (fără greșeli ortografice sau gramaticale, fără incoerențe etc).

Criterii privind conținutul lucrării:

- Coerența structurii pe ansamblu și pe părți: corectitudinea tratării conceptelor cheie (definire, caracterizare, abordări din diverse surse), claritatea analizei, adecvarea sintezei teoretice la temă și la obiectivele cercetării, spirit critic).
- Designul cercetării: adecvare la temă, utilizarea unei metodologii de cercetare adecvate, corectitudine în operaționalizarea conceptelor, definirea obiectivelor, ipotezelor, material și metodă (alegerea lotului, adecvarea instrumentelor).
 - Bonus pentru instrumente adecvate, corecte, construite de student
- Acuratețea culegerii datelor; volumul și relevanța datelor / informațiilor analizate;
- Corectitudinea și completitudinea prelucrării statistice a datelor în raport cu ipotezele (minim media, procente)
 - Bonus pentru alte prelucrări statistice adecvate (t,p)
- Corectitudinea și completitudinea demersului de abordare a studiilor de caz (dacă e cazul)
- Corectitudinea stilului științific, respectarea normelor de redactare, estetica prezentării.
- Bonus pentru originalitatea cercetării

Calitatea susținerii orale a lucrării:

- prezentarea clară a lucrării;
- adecvarea răspunsurilor la întrebările comisiei

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

6. Reguli de prezentare a lucrării

a. *Momentul și locația prezentării:*

- absolvenții vor fi anunțați asupra datei, orei și locației la care își vor putea susține lucrarea de licență în fața comisiei. Neprezentarea absolventului la data, ora și locația stabilite atrag eliminarea acestuia din examenul de licență. Cadrul didactic coordonator va însoți absolventul în fața comisiei;

b. *Prezentare PowerPoint:*

- absolventul își va susține rezultatele cercetării realizate cu ajutorul unei prezentări multimedia concepute în PowerPoint;

c. *Timp maxim de prezentare:* 10 minute;

d. *Întrebări:*

- membrii comisiei pot adresa absolventului oricâte întrebări referitoare la subiectul lucrării de licență și/sau metodologia și resursele folosite;

Recomandări pentru realizarea prezentării multimedia:

- existența obligatorie a unui slide de titlu, care va conține cel puțin titlul lucrării, numele absolventului și numele cadrului didactic coordonator);
- slide-uri conținând
 - scopul și obiectivele
 - material și metodă
 - rezultate
 - slide-uri cu text, tabele, figuri (cu ajutorul acestora se vor prezenta acele aspecte ale lucrării ce se doresc a fi comunicate comisiei);
 - concluzii
- slide-urile nu vor conține prea mult text (maximum 7 linii a câte 7 cuvinte fiecare), iar absolventul nu va citi informația de pe diapozitiv.
- Conținutul unui slide să apară tot odată
- Trecerea de la un slide la următorul să nu fie făcută automat, ci folosind opțiunea ”on mouse click”

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

Bibliografie

1. Metodologie pentru alcătuirea lucrărilor științifice elaborate în cadrul Departamentului-Catedra UNESCO pentru schimburi interculturale și interreligioase, Universitatea din București, <http://www.interculturel.org/metodologie2008.pdf> , accesat in 30 ian 2012
2. Ministerul Educației Și Cercetării, Universitatea "Constantin Brâncuși" Tg-Jiu - Ghid pentru elaborarea și susținerea lucrărilor de licență/disertație, <http://www.utgjiu.ro/docs/reg/22-Ghid%20pentru%20elaborare%20proiect%20de%20licenta.pdf>, accesat in 30 ian 2012
3. Repanovici A.: Managementul resurselor informaționale în cercetarea științifică, Editura Universității TRANSILVANIA din Brașov, 2008, ISBN 978-973-598-212-6, 240 pag.
4. Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca Facultatea de Studii Europene, Catedra Managementul Instituțiilor Europene - Ghid pentru redactarea și prezentarea Lucrării de licență - <http://euro.ubbcluj.ro/avizier/> , accesat in 30 ian 2012
5. UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” SUCEAVA, FACULTATEA DE ISTORIE ȘI GEOGRAFIE, Catedra de Filosofie, Științe sociale și politice - Ghid pentru redactarea și prezentarea Lucrării de licență, http://fig.usv.ro/www/pagini/absolvire/indrumar/Ghid_licenta_F_si_BE.pdf, accesat in 30 ian 2012
6. Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Facultatea de Drept și Științe Social-Politice - Ghid de redactare a lucrării de diplomă și disertație, <http://www.valahia-drept.ro/licenta-disertatie.pdf> , accesat in 30 ian 2012
7. ***Planing your research - http://www.europe.canterbury.ac.nz/studentinfo/pdf/planning_your_research.pdf, accesat in 6 februarie 2012

Anexa Bibliografie 1

REGULI DE Scriere a Bibliografiei: - Conform ISO 690 – standardul general

3. REGULI DE Scriere a Bibliografiei:

Conform ISO 690 – standardul general

Cărțile:

Autorul cărții (Nume, prenume). Titlul cărții. Ediția. Locul de publicare: Editura, anul. ISBN, pagina sau paginile citate.

Exemplu:

Rogozea L. *Etică și deontologie medicală*, vol. 1, Brașov, Ed. Universității Transilvania, 2006, ISBN: 973-635-717-5, 978-973-635-715-2158 pg.,

Dacă lipsește numele autorului se trec în loc trei steluțe așezate liniar sau instituția sub egida căreia a apărut lucrarea.

Exemplu:

*** *Medierea conflictelor. Manual folosit de către Lombard Mennonite Peace enter, Lombard, Chicago, SUA, dir. Rev. Richard Blackburn.* Traducere și adaptare dr. Neculai Enache, AIDRom, București, 1996

Când reproducerea unui citat nu s-a făcut direct după original, ci printr-un document intermediar, cuprinde întâi referința originalului, urmat de referința documentului intermediar, între care se pune formula „citat după” sau „apud”.

Exemplu:

Woodruff R, *Durerea in cancer*, Phoenix, 2002, pp 94 apud Moșoiu Daniela, *Prescrierea si utilizarea opioidelor in managementul durerii*, Ed. Lux Libris, Brașov, 2006, pp 46

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

Capitole în cărți:

Autorul capitolului (Nume, Prenume). Titlul capitolului. În: Autorul cărții. *Titlul cărții*. Ediția. Locul de publicare: Editura, anul, paginile capitolului.

Exemplu:

Moisil I., Jordanova M., Kirkova A., Krasteva N., Koltchakova P., Seskevicius A., Bera L., Rogozea L., Erdemir F., *Chapter 27. Electronic Health Initiatives: European View- Case Study 27I. The EHR Initiatives in East Europe and Turkey: State of our Knowledge and a Vision* in Weaver C. A., Delaney C. W., Weber P., Carr R. L. - Nursing and informatics for 21 century, An International Look at Practice, Trends and the Future, Ed. HIMSS, USA, 2006, ISBN: 0-9761277-5-X

Revistă tipărită

Autorul(ii) articolului. Titlul articolului. În: *Titlul revistei*, anul, volumul, numărul, paginile articolului.

Exemplu:

Purcaru D., Purcaru A., Rogozea L.: *Informed Consent in the Informatic Era*, Bulletin Of The Transilvania University Of Brasov, vol. 5 (54), no. 1 – 2012, Series VI- Medical Sciences, pg 107-112, ISSN 2065-2216 (Print), ISSN 2065-2224

Lucrare în cadrul unei conferințe

Autorul(ii) lucrării. Titlul complet al lucrării. În: Editorul/numele organizatorului, *Titlul complet al conferinței*. Localizarea (orașul, țara), perioada desfășurării conferinței. Locul de publicare: Editura, anul.

Exemplu:

Ursachi L., Scutelnicu E., Voncilă M., *Strategy for information literacy*, în Biblio 2010 International Conference on Library and Information Science, Brasov, Romania, 3-5 June 2010, Brasov, Ed. Univ. Transilvania, 20120

Act legislativ

Jurisdicția (țara, instituția). Titlul actului legislativ (tipul actului, numărul, ziua și luna, titlul oficial al legii). În: *Titlul publicației*, data de publicare, numărul, paginile actului legislativ.

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

Exemplu:

România. Guvernul României. HG nr. 811 privind controlul infecțiilor. În Monitorul Oficial al României, 1 Ianuarie 2009, partea I, nr. 617, pg. 2-21

Carte electronică

Autorul(ii) cărții. *Titlul cărții* [suportul]. Locul de publicare: Editura, anul [data accesării]. Disponibilitatea și accesibilitatea.

Exemplu:

Patterson W. *How to organize a paper* [online]. Ottawa. Informetrica Limited, 2008 [cited 30 February 2011], available at: [http://www.free-ebooks/ How to organize a paper](http://www.free-ebooks/How%20to%20organize%20a%20paper)

Capitol în carte electronică

Autorul(ii) capitolului. Titlul capitolului. În: Autorul(ii) cărții. *Titlul cărții* [online]. Locul de publicare: Editura, anul [data accesării]. Localizarea. Disponibilitatea și accesibilitatea.

Exemplu:

Berns, M., Matsuda, K. *Applied linguistic*. În Encyclopedia of Language [on-line] Amsterdam, Elsevier 2006 [cited 30 February 2011], available through: Science Direct

Articol în revista electronică

Autorul(ii) articolului. Titlul articolului. *Titlul revistei electronice* [online]. Anul, volumul (numărul publicației) [data accesării]. Paginile articolului. Disponibilitatea și accesibilitatea.

Exemplu:

Manea, I., *Imboldul existenței, Viața liberă* [online] 14iunie 2010 [cited 30 February 2011], available at: <http://www.viata-libera.html>

Forumurile

Titlul forumului [online]. Locul de publicare: Editura, data de publicare [data accesării]. Disponibilitatea și accesibilitatea.

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

Exemplu:

AAL (American Asociation of Law), Profesional development [online]. Chicago. The American Asociation of Law, 14 iunie 2010 [cited 30 February 2011], available at: <http://www.aal.html>

Surse de informare nepublicate

Autorul, anul. *Titlul lucrării*. Manuscris nepublicat//manuscris depus pentru publicare.

Exemplu:

SPUD I.H. *Contrastive analysis: A comparison of Pig Latin and English*. 1999. Unpublished manuscript.

Publicații pe Internet (pagini web)

Autoritatea/sursa, anul. *Titlul documentului web/paginii web* [online]. (data actualizării). Disponibil la: adresa web [data accesării].

Exemplu:

London South Bank University, 2009. *How to do your Referencing: Numerical Style* [online]. Available at: <http://www.lsbu.ac.uk/library/helpsheets/hs28.pdf> [cited 28 December 2010] [10].

Publicație informală

Autoritatea, anul. *Titlul publicației* [prospect/circulară]. Locul de publicare: Editura.

Exemplu:

Anglia Ruskin University, August 2007. *Using the Cochrane Library* [leaflet]. Cambridge: Anglia Ruskin University [2].

Bloguri/Webloguri

Autorul, anul. Titlul intrării pe blog (mesajului postat). *Titlul blogului* [blog]. Data postării intrării pe blog. Disponibil la: adresa web [data accesării].

GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)

Exemplu:

WHITTON, Felix, 2009. Conservationists are not making themselves heard. *Guardian.co.uk Science Blog* [blog] 18 June. Available at: <http://www.guardian.co.uk/science/blog/2009/jun/18/conservation-extinction-open-ground> [Accessed 23 June 2009] [10].

Transmisiuni video online

Numele realizatorului, anul. *Titlul transmisiunii video* [video online]. Disponibil la: adresa web [data accesării]

**GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA
LUCRĂRII DE LICENȚĂ (ASISTENȚĂ MEDICALĂ)**

Anexa Bibliografie 1

REGULI DE SCRIERE A BIBLIOGRAFIEI: - Harvard citation style elaborat de University of Western Australia

Harvard citation style

This guide shows students and staff how to reference using the Harvard Referencing style.

Last Updated: Feb 16, 2012 URL: <http://libguides.is.uwa.edu.au/harvard>

[Print Guide](#)
[RSS Updates](#)

[Introduction](#)
[Reference formats](#)
[All examples](#)
[EndNote](#)
[Questions and comments](#)
[All examples](#)
[Comments\(0\)](#)
[Print Page](#)

Harvard all examples PDF

✦ [Harvard All Examples - PDF](#)

In-text citations

Two or more works cited at one point in the text

If two or more works by different authors or authoring bodies are cited at one point in the text, use a semi-colon to separate them:

(Larsen 2000; Malinowski 1999)

The authors should be listed in alphabetical order.

Two or three authors or authoring bodies

When citing a work by two or three authors or authoring bodies, cite the names in the order in which they appear on the title page:

(Malinowski, Miller & Gupta 1995)

In-text and reference list examples

Books & eBooks

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Book: Single Author	(Holt 1997) or Holt (1997) wrote that...	Holt, DH 1997, <i>Management principles and practices</i> , Prentice-Hall, Sydney.
Book: 2 or 3 Authors	(McCarthy, William & Pascale 1997)	McCarthy, EJ, William, DP & Pascale, GQ 1997, <i>Basic marketing</i> , Irwin, Sydney.
Book: More Than 3 Authors	(Bond et al. 1996)	Bond, WR, Smith, JT, Brown, KL & George, M 1996, <i>Management of small firms</i> , McGraw-Hill, Sydney.
Book: No Author	(A history of Greece 1994)	<i>A history of Greece</i> 1994, Irwin, Sydney.
Book: Editor	(ed. Jones 1998)	Jones, MD (ed.) 1998, <i>Management in Australia</i> , Academic Press, London.
Book: 2 or More Editors	(eds Bullinger & Warnecke 1985)	Bullinger, HJ & Warnecke HJ (eds) 1985, <i>Toward the factory of the future</i> , Springer-Verlag, Berlin.
Book: Translator & Author	(trans. Smith 2006)	Colorado, JA 2006, <i>Economic theory in the Mexican context: recent developments on the ground</i> , trans. K Smith, Oxford University Press, Oxford.
Book: Organisation as Author	(Australian Bureau of Agricultural and Resource Economics 2001)	Australian Bureau of Agricultural and Resource Economics 2001, <i>Aquaculture development in Australia: a review of key economic issues</i> , ABARE, Canberra.
Book: Chapter or Article in Edited Book	A number of disturbing facts intrude' (Milkman 1998, p. 25)	Milkman, R 1998, 'The new American workplace: high road or low road?' in <i>Workplaces of the future</i> , eds P Thompson & C Warhurst, Macmillan Press, London, pp. 22-34.
Book, edition other than first.	(Drafke, 2009)	Drafke, M 2009, <i>The human side of organizations</i> , 10th edn, Pearson/Prentice Hall, Upper Saddle River, N.J
E-book	(Aghion & Durlauf 2005)	Aghion, P & Durlauf, S (eds.) 2005, <i>Handbook of economic growth</i> , Elsevier, Amsterdam. Available from: Elsevier books. [4 November 2004].
E-book: Chapter or Article in an Edited E-book	'Historical thinking is actually a Western perspective' (White 2002, p. 112)	White, H 2002, 'The westernization of world history' in <i>Western historical thinking: an intercultural debate</i> , ed J Rusen, Berghahn Books, New York pp. 111-119. Available from: ACLS Humanities E-Book. [14 May 2009].
Book: Different Works by Same Author in Same Year	(Bond 1991a) (Bond 1991b)	Bond, G 1991a, <i>Business ethics</i> , McGraw-Hill, Sydney. Bond, G 1991b, <i>Corporate governance</i> , Irwin, London.

Journal Articles

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Journal Article: Print	(Conley & Galeson 1998)	Conley, TG & Galeson, DW 1998, 'Nativity and wealth in mid-nineteenth century cities', <i>Journal of Economic History</i> , vol. 58, no. 2, pp. 468-493.
Journal Article: Electronic Database	(Liveris 2011)	Liveris, A 2011, 'Ethics as a strategy', <i>Leadership Excellence</i> , vol. 28, no. 2, pp.17-18. Available from: Proquest [23 June 2011].

Internet/Websites

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Webpage: No Author	(Improve indigenous housing 2007) <i>Use first few words of the page title</i>	<i>Improve indigenous housing now, government told, 2007.</i> Available from: <http://www.architecture.com.au/i-cms?page=10220> . [8 February 2009].
Webpage: No Date	(Jones, n.d.)	Jones, MD n.d., <i>Commentary on indigenous housing initiatives.</i> Available from: <http://www.architecture.com.au> . [6 June 2009].
Web Document	(Department of Industry, Tourism and Resources 2006)	Department of Industry, Tourism and Resources 2006, <i>Being Prepared for an Influenza Pandemic: a Kit for Small Businesses</i> , Government of Australia, Available from: <http://www.innovation.gov.au> . [28 February 2009].
Website	(Australian Securities Exchange 2009)	Australian Securities Exchange 2009, <i>Market Information.</i> Available from: <http://www.asx.com.au/professionals/market_information/index.htm> . [5 July 2009].
Blog	(Newton 2007)	Newton, A. 2007, Newcastle toolkit. 16 January 2007. <i>Angela Newton: Blog.</i> Available from: <https://elgg.leeds.ac.uk/libajn/weblog/> . [23 February 2007].
Computer Software	(OpenOffice.org 2005)	OpenOffice.org, computer software 2005. Available from: <http://www.openoffice.org> . [11 January 2005].
Web Based Image / table / figure	(The Lunar Interior 2000)	<i>The Lunar Interior</i> , 2000. Available from: <http://www.planetscapes.com/solar/browse/moon/moonint.jpg> . [28 November 2000].

Cases and Legislation

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Cases	(<i>R v Tang (2008) 237 CLR 1</i>)	<i>R v Tang (2008) 237 CLR.</i>
Acts of Parliament	(<i>Corporations Act 2001 (Cth) s 3</i>)	<i>Corporations Act 2001 (Cth).</i>
Delegated Legislation	(<i>Police Regulations 2003 (Vic) reg 6.</i>)	<i>Police Regulations 2003 (Vic) reg 6.</i>
Bills	(<i>Corporations Amendment Bill (No 1) 2005 (Cth)</i>)	<i>Corporations Amendment Bill (No 1) 2005 (Cth).</i>

Company Information

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Company Report	(Aspect Huntley 2009)	Aspect Huntley DatAnalysis 2009, <i>National Australia Bank Limited Company Report.</i> Available from: Aspect Huntley DatAnalysis. [20 May 2009].
Company Profile	(Datamonitor 2009)	Datamonitor 2009, <i>Wesfarmers Limited Company Profile.</i> Available from: Business Source Premier. [20 May 2009].
Financial Data	(Datastream 2009)	Datastream, 2009, <i>S&P/ASX200 daily index data 2000-2009.</i> Available from: Datastream. [20 May 2009].

Conference Papers & Proceedings

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Conference Proceeding Paper: Print	(Riley 1992)	Riley, D 1992, 'Industrial relations in Australian education', in Contemporary Australasian industrial relations: <i>proceedings of the sixth AIRAANZ conference</i> , ed. D. Blackmur, AIRAANZ, Sydney, pp. 124-140.
Conference Proceeding Paper: Electronic	(Fan, Gordon & Pathak 2000)	Fan, W, Gordon, MD & Pathak, R 2000, 'Personalization of search engine services for effective retrieval and knowledge management', <i>Proceedings of the twenty-first international conference on information systems</i> , pp. 20-34. Available from: ACM Portal: ACM Digital Library. [24 June 2004].
Conference Proceeding Paper: Unpublished	(Brown & Caste 1990)	Brown, S & Caste, V 2004, 'Integrated obstacle detection framework'. Paper presented at the <i>IEEE Intelligent Vehicles Symposium</i> , IEEE, Detroit MI.

Newspapers

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
---------------	-----------------	------------------------

Newspaper: Print	(Ionesco 2001)	Ionesco, J 2001, 'Federal election: new Chip in politics', <i>The Advertiser</i> 23 October, p. 10.
Newspaper: Electronic Database	(Meryment 2006)	Meryment, E 2006, 'Distaff winemakers raise a glass of their own to their own', <i>The Australian</i> , 7 October, p. 5. Available from: Factiva. [2 February 2007].
Newspaper: From a Website	(Hilts 1999)	Hilts, PJ 1999, 'In forecasting their emotions, most people flunk out', <i>The New York Times</i> 16 February. Available from: < http://www.nytimes.com >. [19 February 2000].
Newspaper: No Author	(<i>The Sydney Morning Herald</i> 7 January 2011, p. 12)	Not required.

Multimedia

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Video	(Effective performance appraisals 1994)	<i>Effective performance appraisals</i> 1994, (video recording), Melbourne, Educational Media Australia.
Television Programme	(Crystal 1993)	Crystal, L (executive producer) 1993, <i>The MacNeil/Lehrer news hour</i> (television broadcast) 11 October 1993, New York and Washington DC, Public Broadcasting Service.
Audio Podcast	(Van Nuys 2007)	Van Nuys, D (producer) 2007, 'The anatomy of a lobotomist [Show 84]', <i>Shrink Rap Radio</i> (podcast). Available from: < http://www.shrinkrapradio.com/ >. [11 April 2007].
Video Podcast	(Kloft 2006)	Kloft, M (producer/director) 2006, The Nuremberg trials (motion picture), in M.Sameuls (executive producer), <i>American experience</i> (podcast). Available from: < http://www.pbs.org/wgbh/amex/rss/podcast_pb.xml >. [4 March 2006].
Music Track from an Album	(Shocked 1992)	Shocked, M 1992, 'Over the waterfall', on <i>Arkansas Traveller</i> (CD). New York, Polygram Music.
Video Blog Post	(Norton 2006)	Norton, R 2006, 'How to train a cat to operate a light switch' (video file). Available from: < http://www.youtube.com/watch?v=Vja83KLQXZs >. [4 November 2006].

Standards & Patents

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Patent	(Cookson 1985)	Cookson, AH 1985, <i>Particle trap for compressed gas insulated transmission systems</i> , US Patent 4554399.
Standard: Retrieved From a Database	(Standards Australia 2008)	Standards Australia 2008, <i>Personal floatation devices - General requirements</i> . AS 4758.1-2008. Available from: Standards Australia Online. [1 December 2008].
Standard: Published	(Standards Australia/New Zealand Standard 1994)	Standards Australia 1994, <i>Information processing - text and office systems - office document architecture (ODA) and interchange format: part 10: formal specifications</i> , AS/NZS 3951.10:1994, Standards Australia, NSW.

CMO

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
CMO Article	(Jennings 1997)	Jennings, P 1997, 'The performance and competitive advantage of small firms: a management perspective', <i>International Small Business Journal</i> , vol. 15, no. 2, pp. 63-75. Available from: The University of Western Australia Library Course Materials Online. [1 September 2004].

Lecture Notes

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Lecture Notes	(Foster 2004)	Foster, T 2004, <i>Balance sheets</i> , lecture notes distributed in Financial Accounting 101 at The University of Western Australia, Crawley on 2 November 2005.

Theses

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Thesis: Unpublished	(Hos 2005)	Hos, JP 2005, <i>Mechanochemically synthesized nanomaterials for intermediate temperature solid oxide fuel cell membranes</i> . Ph.D thesis, University of Western Australia.
Thesis: Published	(May 2007)	May, B 2007, <i>A survey of radial velocities in the zodiacal dust cloud</i> . Bristol UK, Canopus Publishing.
Thesis: Retrieved From a Database	(Baril 2006)	Baril, M 2006, <i>A distributed conceptual model for stream salinity generation processes: a systematic data-based approach</i> . WU2006.0058. Available from: Australasian Digital Theses Program. [12 August 2008].

Personal Communication

Material Type	In-Text Example
Telephone Call, Interview, e-mail, etc.	<p><i>If the information you are referencing was obtained by a personal communication such as a telephone call, an interview or an email that fact is usually documented in the text and are not added to the reference list. If desired you can add the abbreviation pers.comm. to the reference.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ When interviewed on 6 June 2008, Mr M Ward confirmed... ❖ Mr M Ward confirmed this by facsimile on 6 June 2008. ❖ It has been confirmed that he will be touring Australia in the middle of next year (Mr M Ward, 2008, pers. comm., 6 June).

Citing Information Someone Else has Cited

Material Type	In-Text Example	Reference List Example
Citing Information that Someone Else has Cited	(O'Reilly, cited in Byrne 2008)	In the reference list provide the details of the author who has done the citing.

Powered by [Springshare](#); All rights reserved. [Report a tech support issue](#).
View this page in a format suitable for [printers](#) and [screen-readers](#) or [mobile devices](#).

The University of Western Australia

- > [University Homepage](#)
- > [Future Students](#)
- > [Current Students](#)
- > [Staff](#)
- > [Business and Industry](#)
- > [Alumni and Friends](#)
- > [Media](#)

Library

- > [About the Library](#)
- > [Visitors](#)
- > [Alumni and Friends](#)
- > [Current Students](#)
- > [Staff](#)
- > [Contact us](#)

University information

- CRICOS Code: 00126G
- > [Accessibility](#)
 - > [Campus map](#)
 - > [Contact the University](#)
 - > [Indigenous Commitment](#)
 - > [Terms of use](#)

> This Page

- Last updated:
- Website Feedback:
weboffice@uwa.edu.au
<http://www.libguides.library.uwa.edu.au>